

実施要項・受検申込書の配布について

適性検査の実施要項と受検申込書は、ホームページからのダウンロードのほか、愛知県私学協会事務局で配布しています。

月～金曜日 9:00～17:30（土・日・祝日は定休日）
時間外、土日は名古屋ガーデンパレス4Fエレベータ前に設置しています。

本年度分受付は
終了しました

* 郵送での取り寄せ方法

- ① 私学協会宛の封筒に『適性検査実施要項希望（大学4年生・短大2年生・社会人用）』または『適性検査実施要項希望（大学3年生・短大1年生用）』と赤書きしてください。書かれていない場合は、大学4年生・短大2年生・社会人用を送付します。
- ② 返信用封筒（角2号：約33×24 cm）に140円切手を貼付し、返送先の住所・氏名（様まで記入）を書いて送付してください。
- ③ 返信用封筒は折り畳んでも構いません。その場合、封筒の紙の厚さにもよりますが概ね定型封筒（23.5×12 cm以内）で82円または92円で送れます。
- ④ 複数部を請求の場合は送料が変わりますので、お問い合わせ下さい。

* 実施要項・受検申込書と過去問題集を同時に取り寄せる場合

「過去問題集の販売について」郵送での問題集申込方法を合わせてお読みください

- ① 実施要項・受検申込書と問題集の同送を希望する場合、問題集用の角3号封筒は不要ですので角2号封筒のみを送ってください。また、140円切手の貼付も不要です。（問題集送料の100円分小為替と角2号封筒のみで送付可能）
クロネコヤマトDM便で送付しますので、3～4日要する場合があります。
- ② 30年度版の問題集と実施要項・受検申込書の同送は、実施要項・受検申込書も7月になってからの発送となり、ヤマトDM便はお中元の時期と重なり遅れることもあるので、封筒をそれぞれ準備いただき別便での送付手続きをお勧めします。
- ③ 19～29年度版の問題集と実施要項・受検申込書の同送は随時発送します。

送付先 ☎460-0003 名古屋市中区錦3-11-13 名古屋ガーデンパレス4階
愛知県私学協会

問合せ先 ☎052-957-1390