令和3年度愛知県私学教員志願者履歴書登録要項

大学4年生·短大2年生 社会人用

(令和3年度採用向け)

愛知県私学協会

愛知県私学教員適性検査について、今年度も8月30日に実施する予定で準備を進めておりましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、検査を中止します。今年度はこれに代わり、私学教員を志願する方に履歴書を提出していただき、名簿に登録することとしました。

適性検査と同様、登録された情報で「愛知県私学教員志願者名簿」を作成し、愛知県内の私立中学校・高等学校長に提供します。各学校が、この名簿から優先的に教員を採用する等、求人・採用に有効活用されます。

1 登録の対象となる職、教科・科目等及び資格

	豆」の対象となる個、教育・行中寺及び真情			
職	中学校教諭、高等学校教諭、養護教諭、常勤講師、非常勤講師			
教科・ 科目等	国語、世界史、日本史、地理、倫理、政治・経済、数学、物理、化学、生物、地学、英語、家庭保健体育、音楽、美術、書道、情報、工業、商業、福祉、宗教、技術、養護教諭 注1 地理歴史、公民、社会の免許状を有する場合は、世界史、日本史、地理、倫理、政治・経済のう			
	*注1、注2とも、同一の教科内で二つ以上の専門科目は選択できません。			
資格	中学校教諭・高等学校教諭・養護教諭のいずれかの免許状を有する方、又は令和3年3月末までに同免許状取得見込の方。 各 (大学3年生・短大1年生の方は「大学3年生・短大1年生用登録要項」をご覧ください) 注3 年齢制限はありません。 注4 学校教育法第9条の欠格条項に該当する方は、登録できません。			

2 登録申込の手続き

- (1) 提出書類
 - 登録申込書(大学4年生・短大2年生・社会人用) 記入事項、署名等記入に漏れがないか確認してください。
 - 返信用封筒 1 枚 定形(長3)封筒に宛先(登録者の住所・氏名)を記入し、84 円切手を貼付してください。 履歴書登録受付書等を協会より発送するのに使用します。
- (2) 登録料 1 教科・科目 3,000 円、1 教科・科目を追加する毎にプラス 1,000 円(消費税込) 例 1 「数学」「物理」「情報」で登録 → 3 教科・科目 5,000 円(名簿の 3 か所に掲載) 例 2 「世界史」で登録 → 1 科目 3,000 円(名簿の 1 か所に掲載) 例 3 「世界史」「政治・経済」で登録 → 上記注 1 のとおり 複数科目の登録けできま
 - 例 3「世界史」「政治・経済」で登録 \rightarrow 上記注 1 のとおり、複数科目の登録はできません。 \rightarrow どちらか一方の科目を選んでください。
 - ゆうちょ銀行備付けの「払込取扱票」を用い、ゆうちょ銀行で振込みをしてください。 現金の受付はいたしませんので、必ずお振込みください。
 - 登録申込書裏面に「振替払込請求書兼受領証」またはATM「ご利用明細票」の原本 を貼り、ご自身はコピーを保管してください。
- (3)登録申込書の受付

受付期間 申込書交付日~7月22日(水)の消印があるものまで有効。 提出方法 愛知県私学協会へ郵送(対面受付はいたしません)。

3 注意事項

(1) 一旦納入された登録料は、理由の如何を問わず返却いたしません。

ただし、令和2年度愛知県私学教員適性検査(令和 1.8.25 実施)を大学3年生で受検した方で、令和3年度履歴書登録の申込みをした後に当協会会員校である愛知県の私立中学・高等学校に内定した場合、令和2年7月22日(水)17時までに愛知県私学協会に連絡した方に限り、該当の学校に協会より確認のうえ申込をキャンセルし、登録料を返金いたします。

- (2) 登録者は、求職を希望する学校があれば、積極的に働きかけてください。
- (3) 個人情報の保護に関する法律により、この「志願者名簿」の内容は教員の採用目的以外に 使用しません。提出された個人の登録申込書は、各校の申し出により閲覧対象となります。
- (4)近隣県の学校や専門学校、学習塾等から採用のために名簿閲覧を要請される場合があります。県内私立学校以外にも採用のための情報開示に同意する場合は、登録申込書「9 愛知県私学以外に名簿の閲覧」の欄に記入してください。
- (5)「志願者名簿」の有効期限は、来年度の「適性検査受検者名簿」作成時(概ね令和3年9月中旬)までです。ただし、令和3年3月末以降は名簿の有効期間中ではありますが採用の見込みが薄いものとご承知ください。

4 採用について

(1) 過去の適性検査受検者数及び採用者数

愛知県内の私立高等学校は55校、中学校は19校で、例年多くの方が採用されています。

	令和2年度(2020年度)		平成31年度(2019年度)		平成30年度(2018年度)	
	大学4年·短大	大学3年・	大学4年·短大2	大学3年・	大学4年·短大	大学3年・
	2年生・社会人	短大1年生	年生·社会人	短大1年生	2年生・社会人	短大1年生
受検者数	6 6 8	8 6	7 3 9	9 7	8 2 1	1 0 4

採用者数	1 5 9	153	186

*採用者数は非常勤講師等を含む

(2) 採用の流れ

各学校法人が直接本人に連絡します。

- (3) 登録者は、次の場合、直ちに私学協会へ連絡してください。
 - 住所・電話番号等に変更があったとき。
 - 私立学校またはそれ以外に採用が内定(確定)する等、学校から採用に関する連絡が不要になったとき。
 - ◎ 採用に関する連絡が不要になった場合、後送する「就職決定(内定)等通知書」(ハガキ)を記入の上、送付してください。それにより、私学協会から各学校に連絡不要の報告をします。行き違い等のため、通知書を投函後にも学校から連絡が入る場合がありますが、ご了承くださいますようお願いします。

5 教員免許更新制について

平成 21 年 4 月より教員免許更新制が実施され、更新対象者は指定機関において免許状更新講習を受講する必要があります。教員志願者名簿の登録者は更新講習を受講する資格を得ることができます。更新講習を受講する際に私学協会の証明が必要な方は、身分を証明できるもの(運転免許証・学生証・健康保険証等)とともに受講機関の受講申込書を事前に当協会までお持ちください。本人確認をしたうえで証明いたします。

教員免許更新制の内容は文部科学省のホームページ http://www.mext.go.jp/ でご確認ください。 この制度に関するお問合せ先 文部科学省 総合教育政策局 教育人材政策課 03-5253-4111)

問合せ先 愛知県私学協会 TEL 052-957-1390 〒460-0003 名古屋市中区錦3-11-13 名古屋ガーデンパレス4階 ホームページ http://www.aichi-shigaku.gr.jp

申込書記入上の注意

大学 4 年生·短大 2 年生 社会人用

- 1 文字は、黒又は青インク(ボールペンも可)で記入してください。
- 2 数字は算用数字を、年号は和暦を使用してください。
- 3 太枠内を記入し、※の部分は、記入しないでください。
- 4 1の氏名欄の年齢は、令和3年4月1日現在で記入してください。
- 5 教科·科目等は、登録を希望する教科·科目等を○で囲んでください。異なる教科(例:国語と日本史と化学と商業など)は、いくつでも選択できます。1 教科·科目追加するごとに1,000 円ずつ加算となります。ただし、地理歴史・公民・社会・理科の免許状を有する場合、専門科目はそれぞれ一つしか選択できません。

(例:地理歴史と公民の免許状を有する場合、日本史、世界史、地理、倫理、政治・経済から一つを選択)

6 2の住所欄について、町、字、番地、マンション・寮・下宿等の場合は、その名称及び部屋番号まで記入してください。愛知県外で市、郡名等のみでは分かりにくい場合は県名を書き添えてください。

住所の記述は、「三丁目 11 番 13 号」は、「 3-11-13 」のように記入してください。

連絡先は、現住所の電話と携帯電話で連絡が取れない場合にのみ使用するので、希望する場合は帰省 先などの電話番号を記入してください。E-mail アドレスについても記入は任意です。アドレスは読み取 りやすいよう大きく明確に記入してください。

- 7 3の学歴欄は、大学・短大は学部・学科(専攻)まで、大学院は研究科まで記入、通信教育歴は校名の後に(通信)と、科目等履修は(科目履修)と記入してください。
- 8 4の職歴は、現職の前に◎を付してください。教職歴がある場合、校名と勤務形態(常勤講師、非常 勤講師、期限付等)を、教職経験年数は令和2年8月現在を記入してください。

9 5の教員免許状欄の記入について、種類は下記の表の区分により記入してください。

	旧免許状	改正後の免許状	書き方
中学校教諭	(新設)	専修免許状	中専修
(小学校も同じ)	1級普通免許状	1種免許状	中1種
	2級普通免許状	2種免許状	中2種
高等学校教諭	1級普通免許状	専修免許状	高専修
	2級普通免許状	1種免許状	高1種
養護教諭	(新設)	専修免許状	養専修
	1級普通免許状	1種免許状	養1種
	2級普通免許状	2種免許状	養2種

- 10 6、7、8、9の項目については、該当に○を付してください。○はいくつでも可。但し、7の希望 地区「特になし」、8の就職活動「活動していない」、9の名簿閲覧「希望しない」の場合、他には付さ ないでください。
- 11 9の愛知県内私立学校以外に名簿の閲覧を希望する場合、希望する範囲に○を付してください。採用 のために閲覧を希望する該当機関にのみ、希望者だけの受検者名簿を開示します。
- 12 11 の特技·資格は、自動車免許状、体育関係の段・級及び各種検定試験の級、図書館司書、学芸員等取得している場合に記入してください。特に情報·商業を登録される方は、簿記、珠算·電卓、ワープロ、商業経済、情報処理等 商業実務関係検定試験の級を記入してください。
- 13 12の欄は令和2年度愛知県私学教員適性検査(R1.8.25 実施)を大学3年生・短大1年生で受検した方で、 その成績を本年度の名簿に掲載を希望する場合のみ、その際の受検科目を記入してください。
- 14 申込書の裏面に、振込済みの「振替払込請求書兼受領証」またはATM「ご利用明細票」の原本をは がれないように貼り付けてください(ご自身はコピーを保管)。 P2020.6.15

払込取扱票見本 必ずこの用紙を使ってください

2 教科・科目を登録する場合の記入見本です

100 払 込 取 扱 票 口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。	振替払込請求書兼受領証
□座記号 □座番号 (右詰めで記入) 金 千 百 十 万 千 百 十 円 ※ 0 0 8 4 0 6 * 1 1 2 4 4 0 額 * 4 0 0 0 0 6 * 1 1 2 4 4 0 額 * 1 4 0 0 0 0 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	座 00840 6
· 发知果和学協会	座 008406 書 112440
即欄	型 参
欄は、ごは信標欄は、ごはな標欄は、ごはな標準項を記する教科・科目を必ずの表別を記してください。	金 千 百 + 万 千 百 + 円 額 4 0 0 0
	おなまえ
では、これである古屋市中区部3-11-13 登録者の住所・氏名・電話番号	*国語,日本史
記頼な業後たした。子	人 爱知花子 様
ださい	料
これより下部には何も記入しないでください。	円
てく く だ さ い	考
U)	この受領証は、大切に保管してください。

この記入例を参考に、ゆうちょ銀行備付けの「払込取扱票」を用い、

①口座記号・口座番号 ②金額 ③加入者名 ④登録教科・科目 ⑤登録者の住所・氏名・電話番号 上記①~⑤を漏れなく記入の上、ゆうちょ銀行で振込みしてください。 振込手数料はご負担願います。

ATMで現金の振込み可。

銀行口座(通帳)から振替え不可。

必ず青字で印刷された「払込取扱票」を用いて振込み、口座からは振替えないでください。

銀行口座から振替えた場合、登録者の入金の照合ができませんので、受理いたしかねます。

登録申込書裏面に振込証明として「振替払込請求書兼受領証」またはATM「ご利用明細票」の原本をしつかり貼り付け、ご自身はコピーを保管して下さい。

登録料 1 教科・科目 3,000 円、1 教科・科目追加につき 1,000 円プラス

1 教科·科目	3,000円
2 教科·科目	4,000円
3 教科·科目	5,000円
4 教科·科目	6,000円